Приложение № 1

к Порядку

кассового обслуживания бюджета СП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 сельсовет МР Гафурийский район

 Республики Башкортостан

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Коды |
| **Заявка на кассовый расход №** |  |
|  |  | Дата |  |
|  |  |  |  |
|  Наименование клиента |  | по Сводному реестру |  |
|  |  | Номер лицевого счета |  |
|  Главный распорядитель бюджетных средств, главный администратор источников финансирования |  | Глава по БК |  |
|  дефицита бюджета |  |
|  Наименование бюджета |  |  |  |
|  Финансовый орган |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  Приоритет исполнения |  |  |  |
|  Периодичность: ежедневная |  |  |  |
|  Единица измерения: руб. |  |  |  |
|  Вид средств для исполнения обязательств |  | по ОКЕИ | 383 |

|  |
| --- |
| **1. Реквизиты документа** |
| № п/п | Сумма в валюте выплаты | Код валютыпо ОКВ | Сумма | Признак авансового платежа | Сумма НДС в валюте заявки | Очередность платежа | Вид платежа | Назначение платежа (примечание) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Итого |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Всего прописью**Руководитель(уполномоченное лицо) |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| Главный бухгалтер(уполномоченное лицо) |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
|  |  |  |  |  |  |
|  | " |  | " |  |  20 |  |  г. |  |  |  |  |  |
| **Отметка Финансового органа****о регистрации Заявки на кассовый расход** |
|  Номер заявки |  |  |
|  Ответственный исполнитель |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |  | (телефон) |
|  " |  | " |  |  20 |  |  г. |  | Номер страницы |
|   | Всего страниц |

|  |  |
| --- | --- |
| **2. Реквизиты документа-основания** | **3. Реквизиты контрагента** |
| Вид | Номер | Дата | Предмет | Номер копиисканированного документа-основания | Наименование/фамилия, имя,отчество | ИНН | КПП | Лицевой счет | Банковский счет | Наимено-ваниебанка | БИК банка | Корреспондентский счетбанка |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Номер страницы

Всего страниц

|  |
| --- |
| **4. Реквизиты налоговых платежей** |
| Статусналогоплательщика | Код по БК | Код ОКТМО | Основаниеплатежа | Налоговый период | Реквизиты документа-основания | Тип платежа |
| номер | дата |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Номер страницы

Всего страниц

|  |  |
| --- | --- |
| **5. Расшифровка заявки на кассовый расход** | Примечание |
| Уникальныйидентификаторначислений | Код по БКплательщика | Группаплательщика | Код по БКполучателя | Группаполучателя | Сумма ввалютезаявки | Сумма врублях | Назначение платежа | Учетный номеробязательства | Реквизиты учета объектовкапитального строительства |
| Номер уведомления | Код объекта |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **Итого** |  |  |  |  |  |  |

**Всего прописью**

Номер страницы

Всего страниц