|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫFАФУРИ РАЙОНЫМУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫНСӘЙЕТБАБААУЫЛ СОВЕТЫАУЫЛ БИЛӘМӘҺЕ ХАКИМИӘТЕ Партизан урамы, 50, Сәйетбаба ауылы,  Fафури районы, БР, 453064  Тел. (34740)2-58-39, факс (34740)2-58-38  E-mail: Saitbaba@ufamts.ru | |  | РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАНАДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ САИТБАБИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ГАФУРИЙСКИЙ РАЙОН ул. Партизанская, д. 50, с. Саитбаба,  Гафурийский район, РБ, 453064  Тел. (34740) 2-58-39, факс (34740) 2-58-38  E-mail: Saitbaba@ufamts.ru | |
|  | | |

2016 йылдың «25 » авгусы № \_75\_\_ от «25 » августа 2016 года

**ҠАРАР ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О создании рабочей комиссии по подготовки и организации работы объектов энергетического хозяйства, жилищно-коммунального и социального назначения в осенне-зимний период 2016-2017 годов.**

В соответствии с Федеральными законами от 27 июля 2010 года № 19-ФЗ «О теплоснабжении», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Саитбабинский сельсовет муниципального района Гафурийский район Республики Башкортостан, руководствуясь «Положением об оценке готовности электро- и теплоснабжающих организаций к работе в осенне-зимний период», утвержденным Министерством промышленности и энергетики Российской Федерации 25 августа 2004 года постановляю:

1. Создать комиссию по проверке готовности к работе осенне-зимний период 2016-2017 годов объектов энергетического хозяйства, жилищно-коммунального и социального назначения сельского поселения Саитбабинский сельсовет.

2. Комиссию утвердить в следующем составе:

Председатель комиссии:

глава сельского поселения

Саитбабинский сельсовет Латыпов Р.А.

Члены комиссии:

1. управделами администрации сельского поселения

Саитбабинский сельсовет Кунафин В.С.

2. специалист администрации сельского поселения

Саитбабинский сельсовет Загидуллин И.Ф.

2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по подготовке к работе осенне-зимний период 2016-2017 годов объектов энергетического хозяйства, жилищно-коммунального и социального назначения сельского поселения Саитбабинский сельсовет (далее - Комиссия).

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Латыпов Р.А

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации сельского поселения Саитбабинский сельсовет муниципального района Гафурийский район РБ от 25.08.2016 № 75 «О создании рабочей комиссии для проверки готовности к работе в осенне-зимний период 2016-2017 годов объектов энергетического хозяйства, жилищно-коммунального и социального назначения сельского поселения Саитбабинский сельсовет.»

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по подготовке к работе осенне-зимний период 2016-2017 годов объектов энергетического хозяйства, жилищно-коммунального и социального назначения сельского поселения Саитбабинский сельсовет

1. **Общие положения**

1.1. Комиссия по подготовке к работе в осенне-зимний период 2016-2017 года объектов энергетического хозяйства, жилищно-коммунального и социального назначения сельского поселения Саитбабинский сельсовет (далее - Комиссия) является рабочим органом, обеспечивающим контроль за выполнением организациями жилищно-коммунального комплекса, расположенными на территории сельского поселения Саитбабинский сельсовет (далее-СП), организационно-технических мероприятий по подготовке оборудования и инженерных сетей к отопительному сезону, оформлением актов о проверке готовности к работе в осенне-зимний период, бесперебойным функционированием всех систем жизнеобеспечения населения, оперативным управлением по устранению аварийных ситуаций на инженерных сетях и оборудовании, взаимодействием коммунальных служб вне зависимости от организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности в подготовительный период.

1.2. Целью деятельности Комиссии является оценка готовности объектов   
жилищно-коммунального хозяйства СП, и обеспечение контроля за ходом подготовки объектов тепловой энергетики, инженерных сетей и оборудования, объектов жизнеобеспечения населения и объектов социальной сферы к работе в осенне-зимний период 2016-2017 г.

1.3. В своей деятельности комиссия руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/ref=762EF54646006C500DD4D5AEE2468C7BBCE8F03715D2B9CA93F1B1BDkEI) Российской Федерации, законами Российской Федерации, [Положением](consultantplus://offline/ref=762EF54646006C500DD4D5AEE2468C7BB9E3F2351F8FB3C2CAFDB3D9BFkEI) об оценке готовности электро- и теплоснабжающих организаций к работе в осенне-зимний период, утвержденным Министерством промышленности и энергетики Российской Федерации от 25.08.2004, а также настоящим Положением.

1. **Основные задачи**
   1. Основными задачами Комиссии являются:

1) контроль за выполнением мероприятий по своевременной и качественной подготовке оборудования и инженерных сетей, объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы, расположенных на территории СП к эксплуатации в осенне-зимний период  2016-2017 г. независимо от их ведомственной принадлежности и форм собственности;

2) контроль за созданием нормативных запасов топлива,  материально-технических ресурсов для ликвидации возможных нештатных и аварийных ситуаций;

3) осуществление проверки готовности предприятий ЖКХ и объектов социальной сферы к работе в осенне-зимний период.

4) контроль над ходом получения предприятиями, организациями всех форм собственности и учреждениями социальной сферы актов и паспортов готовности к работе в осенне-зимний период.

5) проверка наличия у предприятий ЖКХ СП нормативных запасов материально-технических средств для ликвидации аварий в жилищном фонде, учреждениях социальной сферы, объектах и сетях жилищно-коммунального комплекса в период прохождения отопительного сезона.

6) разработка мер по повышению надежности функционирования коммунального хозяйства, развитию инженерной инфраструктуры СП.

**3. Полномочия и права Комиссии**

* 1. Полномочия Комиссии:

1) осуществлять проверку готовности организаций, объектов жилищно-коммунального хозяйства и объектов социальной сферы, расположенных на территории СП к работе в осенне-зимний период 2016-2017 г.;

2) запрашивать информацию о проведении противоаварийных тренировок по ликвидации возможных аварийных ситуаций, характерных для работы в осенне-зимний период 2016-2017 г.;

3) запрашивать наличие и выполнение планов технических мероприятий, направленных на повышение надежности и эффективности работы оборудования, а также выполнение запланированных мероприятий по предупреждению повреждений оборудования, технологических схем и сооружений в условиях низких температур наружного воздуха;

4) запросить информацию о исполнении предписаний надзорных органов, существенно влияющих на надежность работы в осенне-зимний период 2015-2016г.;

* 1. Комиссия в целях реализации своих полномочий вправе:

1) вносить на рассмотрение Главе СП предложения по совершенствованию деятельности Комиссии, внесению изменений в настоящее Положение и состав Комиссии;

2) запрашивать дополнительную информацию (материалы) по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;

3) производить осмотр объектов жизнеобеспечения населения, жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы, расположенных на территории СП в целях реализации настоящего Постановления;

4) осуществлять иные действия, предусмотренные нормативно-правовыми актами, указанными в п. 1.3. настоящего Положения.

3.3. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач имеет право:

1) рассматривать на своих заседаниях все вопросы, связанные с подготовкой объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы, расположенных на территории СП к эксплуатации в осенне-зимний период 2016-2017 г.;

2) запрашивать от руководителей предприятий, организаций, учреждений, осуществляющих свою деятельность на территории СП, письменные объяснения о причинах отставания или невыполнения (запланированных Планом мероприятий по подготовке к отопительному сезону 2015-2016г.) работ;

3) заслушивать на своих заседаниях отчеты должностных лиц, ответственных за выполнение конкретных мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы, расположенных на территории СП к эксплуатации в осенне-зимний период 2016-2017 г.

4) требовать в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации от должностных лиц предприятий, учреждений и организаций, независимо от организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности, предоставления Комиссии информации, необходимой для осуществления контроля за ходом подготовки к отопительному сезону, актов, паспортов и документов, подтверждающих готовность объектов, оборудования и инженерных сетей к работе в осенне-зимний период, а также выполнения мероприятий, относящихся к сфере деятельности Комиссии.

5) вносить руководителям предприятий, учреждений и организаций, независимо от организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности, предложения о привлечении должностных лиц к дисциплинарной ответственности за срыв сроков подготовки подведомственных объектов и сетей к работе в осенне-зимний период, допущенные нарушения при эксплуатации инженерных сетей и оборудования, за ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;

3.4. Члены комиссии имеют право:

1) принимать участие в рассмотрении вопросов, вынесенных на заседание комиссии;

2) вносить на рассмотрение комиссии вопросы и предложения, отнесенные к деятельности комиссии, участвовать в их подготовке, обсуждении и принятии по ним решений.

3.5. Член комиссии обязан:

1) содействовать реализации решений комиссии;

2) выполнять поручения комиссии в установленные ей сроки.

**4. Функции Комиссии**

4.1. Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

1) обеспечение постоянного контроля за ходом выполнения планов мероприятий, графиков испытаний и ремонта инженерных сетей и оборудования, с целью надежности функционирования всех систем жизнеобеспечения СП в осенне-зимний период.

2) координация деятельности всех предприятий жилищно-коммунального хозяйства и учреждений социальной сферы по подготовке к работе в осенне-зимний период.

3) внесение предложений по развитию инженерной инфраструктуры городского округа.

4) заслушивание руководителей жилищно-коммунальных предприятий о:

а) мерах принимаемых к снижению кредиторской задолженности за топливно-энергетические ресурсы поставщикам;

б) выполнении мероприятий по подготовке подведомственных объектов, оборудования и инженерных сетей к работе в осенне-зимний период;

в) создании нормативного запаса материально-технических средств для ликвидации аварий на объектах и сетях жилищно-коммунального комплекса в период прохождения отопительного сезона.

5) заслушивание руководителей учреждений социальной сферы, управляющих компаний, товариществ собственников жилья:

а) о мероприятиях по подготовке подведомственных объектов, оборудования и инженерных сетей к работе в осенне-зимний период;

б) о кредиторской задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы, мероприятиях, по снижению кредиторской задолженности перед поставщиками;

6) принятие решений по устранению выявленных недостатков в системе жизнеобеспечения СП.

7) проверка готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду.

8) внесение в установленном порядке предложений о подготовке проектов постановлений и распоряжений Администрации СП в пределах своей компетенции.

4.2. Решения комиссии, принятые в пределах ее компетенции, оформляются протоколом и рекомендуются к исполнению должностным лицам и руководителям предприятий осуществляющим свою деятельность на территории СП.

**5. Порядок работы Комиссии**

5.1. В состав Комиссии входят председатель и члены Комиссии, привлекаемые к участию в работе Комиссии в порядке, предусмотренном настоящим разделом Положения. Численный и персональный состав Комиссии утверждается постановлением Администрации СП.

5.2. Комиссию возглавляет председатель комиссии - Глава Администрации СП..

5.3. Основной формой работы Комиссии являются ее заседания (в т.ч. выездные), которые проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в месяц. Заседания Комиссии созываются председателем Комиссии. Заседание комиссии производится в соответствии с повесткой, подготовленной секретарем комиссии, по поручению председателя комиссии.

5.4. Организация работы и подготовка материалов к заседаниям Комиссии осуществляется секретарем Комиссии, возглавляется председателем Комиссии.

5.5. Председатель Комиссии:

а) осуществляет общее руководство Комиссией;

б) организует деятельность Комиссии;

в) созывает и ведет заседания Комиссии;

г) утверждает повестку заседания Комиссии;

д) участвует в заседаниях Комиссии с правом решающего голоса;

е) осуществляет контроль за ведением протокола на заседании Комиссии.

г) подписывает протоколы заседания Комиссии;

д) организует контроль исполнения решений Комиссии.

5.6. При отсутствии председателя Комиссии его функции выполняет заместитель председателя Комиссии.

5.7. Секретарь Комиссии:

а) обеспечивает подготовку материалов к заседанию Комиссии;

б) подготавливает повестку заседания;

в) оповещает членов Комиссии о проведении заседания Комиссии не позднее, чем за сутки до начала заседания;

г) доводит до членов Комиссии материалы, представленные предприятиями, организациями, учреждениями по вопросам подготовки подведомственных объектов и инженерных сетей к отопительному сезону;

д) ведет протокол заседания Комиссии;

5.8. Члены Комиссии:

а) до заседания Комиссии изучают представленные секретарем Комиссии материалы;

б) выносят предложения для внесения в протокольные поручения по вопросам входящим в компетенцию настоящей Комиссии.

5.9. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

Члены Комиссии принимают участие в ее заседаниях лично, без права замещения. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

5.10. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих из состава Комиссии при открытом голосовании. При равенстве голосов, голос председателя Комиссии является решающим.

5.11. Решения Комиссии по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии, оформляются в виде протоколов, которые подписываются председателем Комиссии, председательствующим на заседании.

5.12. Решения комиссии по вопросам обеспечения бесперебойной и безаварийной работы объектов жизнеобеспечения населения и учреждений социальной сферы в предстоящий отопительный период являются обязательными для всех юридических и физических лиц осуществляющих свою деятельность по предоставлению жилищно-коммунальных услуг населению СП. В случае выявления неправомочных поручений протокольные решения Комиссии могут быть оспорены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.13. Комиссия имеет право привлекать к работе комиссии должностных лиц предприятий, организаций, учреждений, независимо от форм собственности, участвующих в тепло-, водоснабжении населения, обслуживании жилищного фонда.

5.14. На заседания Комиссии могут приглашаться представители средств массовой информации с целью информирования населения о деятельности Комиссии.